

## АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

### Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Удмуртской Республике» (ФБУ «Удмуртский ЦСМ»)

#### 1. Основные положения

1.1. Антикоррупционная политика ФБУ «Удмуртский ЦСМ» (далее – ЦСМ) разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Антикоррупционные меры ЦСМ направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Антикоррупционная политика ЦСМ является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников ЦСМ при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в ЦСМ.

1.4. При выявлении необходимости совершенствование и внедрение в работу ЦСМ иных, наиболее эффективных положений настоящей политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства ЦСМ осуществляет работу по пересмотру и изменению настоящей политики или антикоррупционных мероприятий.

1.5. В настоящем документе определены:

- цель и задачи антикоррупционной политики ЦСМ;
- принципы антикоррупционной политики ЦСМ;
- основные направления антикоррупционной политики ЦСМ;
- основные мероприятия по профилактике коррупции и правового просвещения в области противодействия коррупции работников ЦСМ.

1.6. Антикоррупционная политика ЦСМ предназначена для использования в части соблюдения ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.

1.7. Антикоррупционная политика ЦСМ распространяется на персонал и контрагентов ЦСМ, а также на иных лиц, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

1.8. Все работники ЦСМ должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.9. Ответственность за организацию и эффективность всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, возлагается на директора ЦСМ.

1.10. Директор ЦСМ утверждает настоящую антикоррупционную политику, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к ней, контролирует общие результаты внедрения и применения антикоррупционной политики ЦСМ.

## 2. Термины и определения

2.1. В настоящей политике применяются следующие термины:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных

обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционные проявления** - действия (бездействия) работников организации, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

### **3. Цель и задачи антикоррупционной политики**

3.1. Цель антикоррупционной политики - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников ЦСМ, заказчиков, контрагентов к коррупционным проявлениям.

3.2. Задачами антикоррупционной политики ЦСМ являются:

- формирование у заказчиков, контрагентов, работников единообразного понимания позиции ЦСМ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников ЦСМ, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников ЦСМ знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

### **4. Принципы антикоррупционной политики**

4.1. Ключевыми принципами антикоррупционной политики являются:

4.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики ЦСМ действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам. (Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, применимым к ЦСМ).

4.1.2. Принцип личного примера руководства. (Ключевая роль директора ЦСМ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в ЦСМ).

4.1.3. Принцип вовлеченности работников. (В ЦСМ информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных процедур).

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. (В ЦСМ разработаны и выполняется комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ЦСМ, ее директора и работников в коррупционную деятельность).

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. (Применение в ЦСМ таких антикоррупционных мероприятий, которые требуют минимальных ресурсных затрат, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат).

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. (Неотвратимость наказания для работников ЦСМ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ЦСМ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики).

4.1.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. (В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, ЦСМ осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их).

## **5. Направления антикоррупционной политики**

### **5.1. Запрет коррупции**

5.1.1. Работникам ЦСМ строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

5.1.2. В ЦСМ закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, своими работниками и иными лицами.

### **5.2. Обязанности руководства ЦСМ**

5.2.1. Руководство ЦСМ должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

5.2.2. Директор ЦСМ отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики.

5.2.3. Задачи, функции должностных лиц или ответственных за противодействие коррупции должны быть установлены в том числе и в трудовых договорах и должностных инструкциях.

### **5.3. Обязанности работников ЦСМ:**

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ЦСМ или от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ЦСМ;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия, директора ЦСМ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ЦСМ или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или директору ЦСМ о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

### **5.4. Управление конфликтом интересов**

ЦСМ осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности, в том числе получения

лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников ЦСМ, или членов их семей прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

### **5.5. Антикоррупционные мероприятия**

В ЦСМ осуществляются антикоррупционные мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции:

- ознакомление всех работников ЦСМ под подпись с настоящей антикоррупционной политикой;
- разработка и принятие положения, регламентирующего порядок сообщения работниками ЦСМ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;
- проведение обучающих мероприятий и консультаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- размещение на официальном сайте сведений о коррупционной составляющей, в том числе, сведений о доходах.

Сведения о проводимых в ЦСМ мероприятиях антикоррупционной направленности, реализуемых в рамках настоящей антикоррупционной политики, закрепляются также в Планах работы по противодействию коррупции, утверждаемому приказом директора ЦСМ.

В ЦСМ утверждено Положение о порядке сообщения работниками ЦСМ о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

### **5.6. Взаимодействие с контрагентами**

5.6.1. ЦСМ при осуществлении своей деятельности опирается на заключение как гражданско-правовых договоров, так и договоров, заключаемых по результатам закупочных процедур. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых ЦСМ с контрагентами.

5.6.2. ЦСМ стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

### **5.7. Информирование**

ЦСМ размещает настоящую антикоррупционную политику в свободном доступе на официальном сайте ЦСМ, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

## **6. Ответственность**

6.1. Руководство и работники всех структурных подразделений ЦСМ независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

6.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в ЦСМ относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.